

平成 31 年度

# 生徒募集要項

〈インターネット出願手続きの流れ〉



# 2019

## 長崎日本大学高等学校

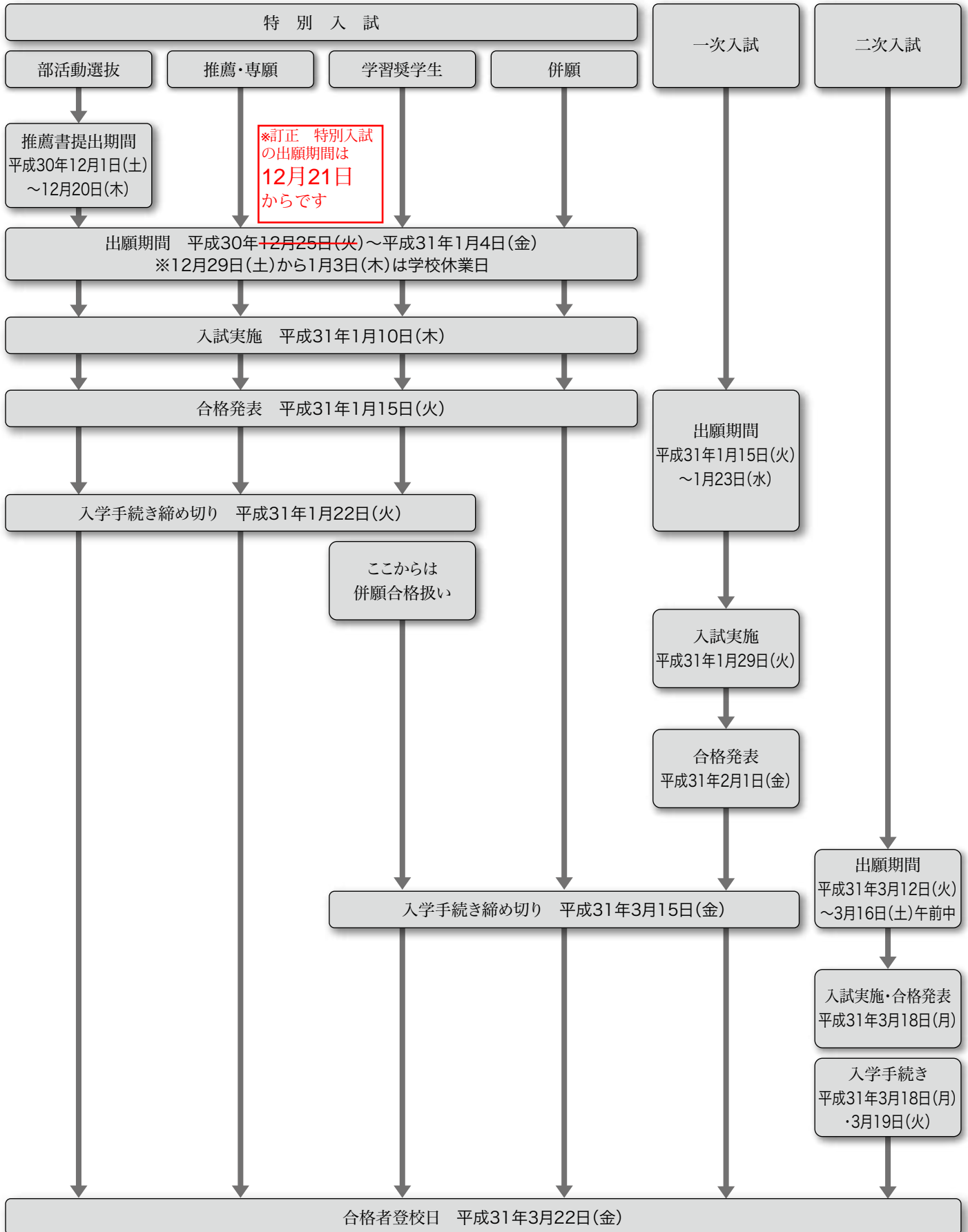
〒854-0063 長崎県諫早市貝津町 1555 番地  
TEL.0957-26-0061 (代) FAX.0957-25-1622

<http://nng.ac.jp/>

# 出願から入学までの流れ

(12月1日から出願サイトへアクセスできます)

※出願期間は、中学校の先生が書類を取りまとめて提出する期間のことです。中学校の先生の指示のもと、早めに行動してください。



# 1 募集定員

**400 名**（内部進学者を含みます）

**普通科** … 9 クラス

アカデミーコースⅠ類

アカデミーコースⅡ類

プログレスコース

**デザイン美術科** … 1 クラス

# 2 受験区分

## 1. 特別入試（本校会場・佐世保会場）

- （1）普通科は、国語・英語・数学の3教科の試験を実施します。  
（英語はリスニングテストを含みます。）
- （2）デザイン美術科は、国語・英語・数学の他に実技試験を実施します。
- （3）推薦，専願，併願，学習奨学生，部活動選抜の5通りの受験区分があります。

### 推薦

- ① 平成31年3月中学校卒業見込みの者。
- ② 推薦基準を満たす者で、中学校長が推薦する者。
- ③ 合格した場合は必ず入学すること。

### 専願

- ① 本校を第一志望とする者。
- ② 合格した場合は必ず入学すること。

### 併願

- ① 全科・全コース受験することができます。
- ② 他高校と併願受験ができます。

### 学習奨学生

- ① 平成31年3月中学校卒業見込みの者。
- ② 普通科アカデミーコースとデザイン美術科が対象で学習奨学生として合格し、入学手続きを済ませた者は必ず入学すること。
  - ・アカデミーコースⅠ類は、進学のための特別授業等に必ず参加すること。
  - ・アカデミーコースⅡ類は、学習と部活動を両立させる意志を強く持つこと。
  - ・デザイン美術科は、難関芸術・美術系大学、学部への進学を希望すること。

### 部活動選抜（部活動推薦・部活動奨学生）

- ① 平成31年3月中学校卒業見込みの者。
- ② 部活動の推薦基準を満たす者で、中学校長が推薦する者。
- ③ 合格した場合は必ず入学すること。

### 奨学生の種類と特典について

合格区分	特 典
奨学生Ⅰ種	以下の金額を奨学金として給付する。 入学金・授業料・施設設備費・スクールバス維持費 (※授業料は就学支援金との差額を給付します。)
奨学生Ⅱ種	以下の半額を奨学金として給付する。 入学金・授業料・施設設備費・スクールバス維持費 (※授業料の半額より就学支援金が多い場合は、授業料と就学支援金との差額を給付します。)
奨学生Ⅲ種	(入学手続きの際にどちらかを選択) ①授業料の3分の1を奨学金として給付する。 ②スクールバス維持費の金額を奨学金として給付する。 (※授業料の3分の2より就学支援金が多い場合は、授業料と就学支援金との差額を給付します。)

※Ⅰ種の場合、授業料の実納付額は0円です。

※Ⅱ種の場合、授業料の実納付額は就学支援金が9,900円の場合6,700円です。

※Ⅲ種で授業料の3分の1給付を選択した場合、授業料の実納付額は就学支援金が9,900円であれば12,200円です。

## 2. 一般入試

### 一次入試

- (1) 普通科は、国語・英語・数学・社会・理科の5教科の試験を実施します。  
(英語はリスニングテストを含みます。)
- (2) デザイン美術科は、国語・英語・数学と実技試験を実施します。
- (3) 全科・全コース受験できます。他高校と併願受験ができます。
- (4) 高得点者を学習奨学生I種として選抜します。(学習奨学生としての出願は不要です。)

### 二次入試

- (1) 普通科は、国語・英語・数学の3教科の試験を実施します。  
(英語はリスニングテストを含みます。)
- (2) デザイン美術科は、国語・英語・面接の試験を実施します。

※訂正 特別入試の出願期間は  
12月21日(金)からです

## 3 出願手続

### 出願期間

特別入試	<del>12月25日(火)</del> ～1月4日(金) ※12月29日(土)から1月3日(木)は学校休業日 ※部活動選抜推薦書提出期間12月1日(土)～12月20日(木)必着
一次入試	1月15日(火)～1月23日(水)
二次入試	3月12日(火)～3月16日(土) 午前中

### 出願方法

原則として各中学校単位で出願をしてください。送迎バス利用申し込みも中学校単位で、所定の申込書に記入し提出してください。志願者名簿は必要ありません。  
長崎県外からの受験については個人単位での出願でもかまいません。  
※インターネット出願の場合、受験番号順にそろえて提出してください。

受付時間 … 平日 9:00～16:00 第1・第3土曜日 9:00～12:00  
日曜・祝日、第2・第4土曜日は休業

### 出願に必要なもの

- ①入学志願票  
(本校ホームページより出願手続きを行い、受験料12,000円を払い込み、受験番号が付番されたもの)
- ②調査書(日大高校用か各県公立学校用のもの、またはそのコピー)
- ③送迎バス利用申込書(特別入試・一次入試時、中学校単位で利用する中学校のみ)

※いったん受理した書類及び受験料は返還できません。

◇特別入試で不合格になり、一次入試を再受験する場合、受験料は不要です。  
(ホームページから出願する際、該当する項目より入力してください。)

## 4 試験日

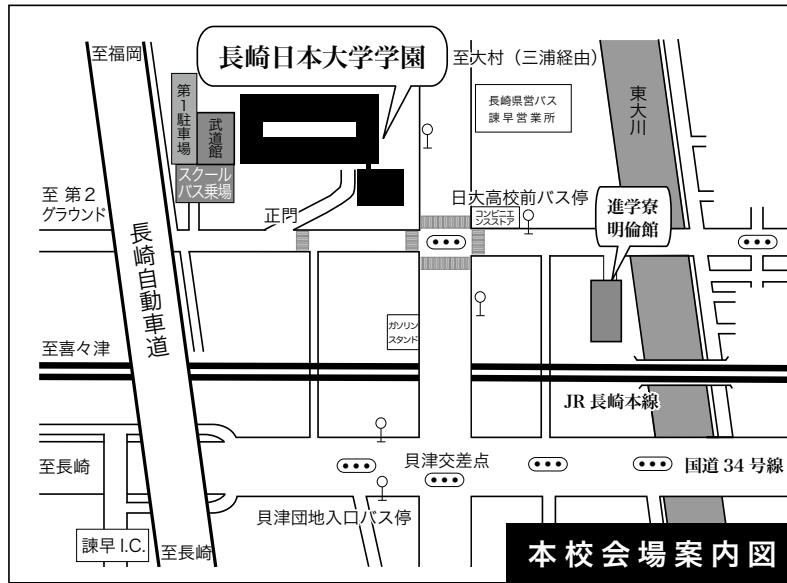
### 日程

特別入試 1月10日(木)	一次入試 1月29日(火)	二次入試 3月18日(月)
9:00～9:10 諸注意	9:00～9:10 諸注意	9:00～9:10 諸注意
9:10～10:00 国語	9:10～10:00 国語	9:10～10:00 国語
10:20～11:10 英語	10:20～11:10 英語	10:15～11:05 英語
11:30～12:20 数学	11:30～12:20 数学	11:20～12:10 数学※
デザイン美術科は昼食後、 13:10～14:40に実技試験	12:20～13:10 昼食	※デザイン美術科は数学の 試験時間帯に面接
	13:10～14:00 社会※	
	14:20～15:10 理科※	
	※デザイン美術科は社会・理科 の試験時間帯に実技試験	

# 5 試験会場

本校会場 … 長崎県諫早市貝津町 1555 番地

TEL.0957-26-0061 (代) FAX.0957-25-1622



## 本校会場

特別入試及び一次入試時には、長崎・大村・川棚・小浜(南串山)、大浦(佐賀)方面からの送迎バスを運行します。利用の際は出願時に各中学校単位で所定の申込用紙で申し込みをしてください。それ以外の交通機関は①JR…西諫早駅(特急は停車しません)下車、徒歩15分②長崎県営バス…日大高校前及び貝津団地入り口下車③タクシー…諫早駅より12分④自家用車…長崎自動車道、諫早インター前

佐世保会場 … JAながさき西海させぼホール 長崎県佐世保市松浦町2番28号

(特別入試のみ)

TEL.0956-24-3123

FAX.0956-24-3124



## 佐世保会場

(JAながさき西海させぼホール)

〈特別入試のみ〉

■JR佐世保駅から徒歩で約17分

■JR佐世保駅からバスで13分(松浦町バス停下車)

■MR松浦鉄道佐世保中央駅から徒歩で約7分

※駐車場はありませんのでご注意ください。

## 所持品

①受験票

②筆記具

鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム、定規(三角定規、分度器も可)、コンパスは不要

③うわばき、シューズ入れ

④昼食(一次入試およびデザイン美術科受験の生徒)

⑤デザイン美術科受験者は、実技試験のための鉛筆デッサン用具一式を準備してください。

※持ち込み禁止：計算機能付き時計(各試験会場正面に時計があります)、携帯電話等情報機器端末(連絡等でどうしても必要な方は試験前に、確実に電源を切ってカバンの中にしめてください。)

## 6 合格発表

本校玄関前に合格者の受験番号を掲示します。

特別入試	1月15日(火)	午前10時
一次入試	2月1日(金)	午前10時
二次入試	3月18日(月)	午後4時

※合格証の発送は、合格発表当日の午後3時以降となります。合格発表時に直接受領することを希望の中学校は午後3時まで本校事務局窓口へお申し出ください。

※成績開示は特別入試、一次入試ともに、一次入試の合格発表翌日より2週間以内で行っております。必ず事前に連絡をしてください。

## 7 入学手続

受験区分	合格区分	入学金	入学手続き期間
特別入試	推薦	入学金 133,000円	平成31年1月15日(火)～1月22日(火) ※訂正 特別入試の併願と一次入試の入学手続き期間は <b>3月15日(金)</b> までです
	専願		
	奨学生Ⅰ種	奨学生申込書・誓約書の提出	
	奨学生Ⅱ種	奨学生申込書・誓約書・入学金の半額	
	奨学生Ⅲ種	奨学生申込書・誓約書・入学金	
	併願	入学金 133,000円	平成31年1月15日(火)～ <del>3月14日(木)</del>
一般入試	一次入試	入学金 133,000円	平成31年2月1日(金)～ <del>3月14日(木)</del>
	二次入試	入学金 133,000円	平成31年3月18日(月)・3月19日(火)

1. 入学手続きは本校事務局にて、合格証もしくは受験票を提示のうえ手続きしてください。

受付時間 … 平日 9:00～16:00 第1・第3土曜日 9:00～12:00  
日曜・祝日、第2・第4土曜日は休業

2. 期日内に入学手続きがなされない場合は、入学資格が取り消されます。

3. 学習奨学生合格者は上記期間内に入学手続きがなされない場合、奨学生としての資格は取り消されますが、併願合格者としての権利は残ります。

※いったん受理した書類及び入学金等は返還できません。

※合格者は、入学手続きが完了次第、入学後スムーズに高校の学習へ移行できるように、課題による学習指導を行います。

## 8 学 費

### ■ 授 業 料

33,200円 ※国からの就学支援金を差し引いた金額は次のようになります。

例) 33,200円 - 9,900円 = 23,300円

なお就学支援金(国)と授業料軽減補助金(県)は所得に応じて給付されます。

### ■ 諸 経 費

育成会費 300円 生徒会費 1,250円 後援会費 2,000円 施設設備費 6,000円

その他に実習費として、デザイン美術科は2,000円が別途必要になります。

### ■ 入学時のみ

育成会入会金 1,000円 生徒会入会金 1,000円 後援会入会金 10,000円

## 9 進学寮 明倫館

(平成30年度現行)

本学園の施設として男子進学寮「明倫館」があります。入寮は男子のみで、基準を満たした者に許可されます。詳しくは本校までお問い合わせください。

### ■ 寮 費(月 額) 58,000円

食事代(1日3食)、衣類クリーニング代を含みます。

### ■ 入 寮 費(入寮時) 50,000円

# 10 インターネット出願手続きの流れ

## ステップ1 出願区分の確認（11月中旬～）

三者面談等で出願区分（第一志望，第二志望）を決めた後，本冊子の最終ページの志願票下書きを記入して，中学校の先生にチェックしてもらってください。

## ステップ2 本校ホームページから出願サイトにアクセス（12月1日から）

### 1. メールアドレス登録(初回のみ, 登録済みの場合は下の2へ)

まずは，メールアドレスの登録をしてください。(受験料支払い完了メールの送信，入試に関する緊急連絡等に利用します)。パソコン・スマートフォン・タブレット端末のものだけではなく，携帯電話のメールアドレスにも対応しています。ただしショートメールは使用できません。

※全角・半角，大文字・小文字を正確に入力してください。

※PCメール受信拒否設定にしていないか確認してください。

- 本校のオープンスクールやデッサン講習会に応募された場合は，応募時に登録した「ログインID（メールアドレス）」を利用してください。
- 特別入試に出願し，後から一次入試にも出願する場合は，特別入試の出願時に登録した「ログインID（メールアドレス）」を利用してください。
- メールアドレスの変更や志願者の追加については，マイページ上部より変更可能です。

### 2. 出願内容、入試日程等の入力・選択(詳細はP7「インターネット出願」入力の流れを参照ください。)

利用規約，個人情報の取り扱いに同意の上，画面の指示に従って，志願者情報・保護者情報を入力し，出願する入試を選択します。試験を選択後，一時保存してください。

## ステップ3 中学校の先生へ申込内容確認書を提出

ここで，申込内容確認書の印刷を行います。中学校の先生に提出し，志願についての間違いがないか確認を行ってください。(締め切り期限は中学校に確認してください。)

## ステップ4 受験料の支払い

再度ログインを行い，受験料の支払いを行ってください。

※**受験料支払いは、必ず中学校の先生に確認したうえで行ってください。**

受験料支払方法を選択します。

「クレジットカード」「コンビニエンスストア」「ペイジー」の3つから，ご希望の支払い方法を選択してください。

受験料の詳細な支払い方法は，出願サイトで支払い方法を選択すると表示されます。

### ① 「クレジットカード」によるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済で、24時間受験料の支払いが可能です。出願手続きの中で受験料の支払いが即時に完了するので、コンビニエンスストアに行く手間が不要になります。支払いについては、志願者の保護者名義のクレジットカードを使用することができます。

◆利用可能なクレジットカード



### ② 「コンビニエンスストア」での決済

出願登録後、申込完了画面(または申込完了メール)に表示される番号を控え、選択したコンビニエンスストアにて支払いを済ませてください。支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

◆利用可能なコンビニエンスストア



### ③ 「ペイジーでの支払い」

ペイジーを利用すると、金融機関の窓口やコンビニのレジに並ぶことなく、パソコンやスマートフォン、ATMからお手続きいただけます。ATMをご利用の場合は「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」をメモのうえ、金融機関からお支払いください。

◆ペイジーでの支払いが可能な銀行

ゆうちょ、三菱東京UFJ、みずほ、三井住友、りそな、埼玉りそな、千葉、広島、福岡、横浜  
熊本ファミリー、足利、京葉、南都 の各銀行

- ・ 受験料支払い方法を確定して次に進んだ後は、入力内容をインターネット上で訂正することができなくなりますので、十分に確認を行ってください。
- ・ 受験料支払い後に誤りや訂正が生じた場合は、中学校の先生に相談してください。
- ・ 受験料支払いの際、手数料がかかりますので予めご了承ください。
- ・ 一度お支払いいただいた受験料は、いかなる理由があっても返還できません。

## ステップ5 志願票を提出 (中学校の先生へ)

### 志願票・受験票を印刷

1. 受験料お支払い後、支払い完了メールが届きます。出願サイトにログイン後、マイページより志願票・受験票をA4判の白い紙に印刷してください。

- ・ 受験票は本校から発送しませんので、必ず各自で印刷してください。
- ・ プリンターがご自宅にない場合、スマートフォンからコンビニエンスストアで印刷することが可能です。操作方法については最終ページをご覧ください。

2. 志願票を中学校の先生に渡してください。(受験票の保管については中学校の先生の指示に従ってください。)

## ステップ6 受験

受験票を試験当日にお持ちいただき、受験となります。

- ・ 当日受験票を忘れた場合は本校事務室にお申し出ください。
- ・ システムの都合上、受験会場は学校ごとにまとまっていません。会場が不明の場合は近くにいる本校職員に尋ねてください。
- ・ 合格発表はインターネット上では行いません。発表当日午前10時、本校玄関にボードを掲示するとともに、各中学校へ合格通知を発送します。一次入試に出願する場合は、再度入力から始めてください。



# 「インターネット出願」入力の流れ

※従来の手書きの志願票でも出願できます。中学校の先生にご相談ください。

※アクセスは12月1日から可能です。先生の許可を得て手続きを進めてください。

## 1 メールアドレスを登録する。



12月1日から、本校のホームページより出願サイトへアクセスできます。左図の画面が出ますので、**初めての方はこちら**をクリックしてメール登録をしてください。登録したメールに認証コードが送られてきますので、そのコードを入力するとメール登録が完了します。

## 2 登録したメールアドレスでログインする。



メール登録が完了した人・すでに登録が済んでいる人は最初の画面に戻り、下の段にメールアドレスとパスワードを入力し、**ログイン**をクリックして入力画面に進んでいきます。

※一つのメールアドレスで複数の志願者が登録されます。ただし他の志願者の情報が閲覧できませんのでご注意ください。

## 3 入試区分を選択する。



まず「入試区分」の選択をします。第一志望の入試区分について選択画面から選んでください。部活動奨学生についてはI・II・III種のいずれかを選択してください。選択したら**次へ**をクリックします。

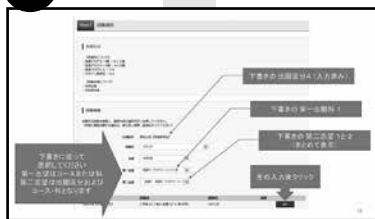
## 4 志願者氏名・保護者氏名等を入力する。



志願者氏名・第一志望校・塾・保護者氏名を入力します。第一志望校・塾の選択は任意です。他校を選択しても試験に影響はありません。本校が第一志望の場合は本校を選択してください。保護者の入力が終わったら**試験選択画面へ**をクリックしてください。

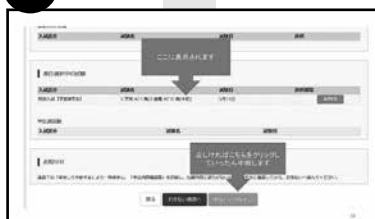
※漢字が出ない場合は簡易字体で入力してください。

## 5 試験・志願コースを選択する。



試験日・会場・第一志望・第二志望を選択する。とくに東北地区の生徒は佐世保会場を選択するかどうかを先生に確認してください。第一志望・第二志望は下書きを参考に選択します。選択後、**選択**をクリックします。

## 6 一度保存する。



画面を下にスクロールします。例えば「第一志望→学習奨学生アカデミーコースI類・第二志望→推薦アカデミーコースII類」なら「1.学奨ACI類/2.推薦ACII類」と表示されています。間違いがなければ、**保存して中断する**をクリックしてください。

## 7 内容申込確認書を印刷する。



**マイページへ**をクリックします。  
→**申込確認**をクリックします。  
→**申込内容確認書(抜粋版)**をクリックすると申込内容確認書(PDF)がダウンロードされます。これを印刷して間違いがないか確認してください。  
※取り扱いは先生の指示を仰いでください。

## 8 先生の許可が出たら受験料支払い。



出願サイトからログインして画面上の「マイページ」から**続きから**をクリック→情報入力画面の下、**試験選択画面へ**をクリック→試験選択画面の**お支払い画面へ**をクリック→お支払い方法の画面で支払い方法を入力します。入力が済んだら**確認画面へ**をクリックします。

## 9 志願票・受験票を印刷する。



志願者情報を確認し、間違いがなければ**上記内容で申込み**をクリックします。送信完了で支払いが終了です。続けて**マイページ(受験票出力)**をクリック→申込履歴の画面から**受験票**をクリック→**「受験票」表示**をクリックします。受験票(PDF)をダウンロードし印刷して完了です。

### 【インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい場合】

12月8日(土)本校・15日(土)本校・16日(日)島原東洋九十九ベイホテルで実施される入試個別相談会にて、パソコン・プリンターをご利用いただけます。

〈準備するもの〉

・出願サイトのユーザーIDとして、e-shiharai.netからのメールを受信できるメールアドレス(ショートメールは利用できません。いわゆるガラケーのメールアドレスは利用できません)。

### 【ネット出願の操作やシステムに関するお問合せ】

※「出願はこちら」ボタンをクリックしても開かない場合(アクセス可能期間内)やID登録後に返信メールが届かない場合など、システムに関するお問合せは、出願サイト内の「お問合せ先」をご確認ください。

### 【入試の内容に関するお問合せ】

※入試種別や入試区分など入試内容に関する質問。

TEL:0957-26-0061 長崎日本大学高等学校 入試担当

## 出願区分一覧

### 【特別入試】

第一志望		第二志望	
出願区分	第1志願科	出願区分	第2志願科
1. 推薦	1. 普アカデミーⅠ類 2. 普アカデミーⅡ類 3. 普プロGRESS 4. デザイン美術科	/	/
2. 専願	1. 普アカデミーⅠ類	1. 推薦	2. 普アカデミーⅡ類
	1. 普アカデミーⅠ類 2. 普アカデミーⅡ類 3. 普プロGRESS 4. デザイン美術科	1. 推薦 2. 専願 3. 併願 7. 部活動選抜	3. 普プロGRESS ※ 4. デザイン美術科 ※
3. 併願	1. 普アカデミーⅠ類 2. 普アカデミーⅡ類 3. 普プロGRESS 4. デザイン美術科	3. 併願	3. 普プロGRESS ※ 4. デザイン美術科 ※
4. 学習奨学生	1. 普アカデミーⅠ類 2. 普アカデミーⅡ類 3. 普プロGRESS 4. デザイン美術科	1. 推薦 2. 専願 3. 併願 7. 部活動選抜	1. 普アカデミーⅠ類 2. 普アカデミーⅡ類 3. 普プロGRESS 4. デザイン美術科
7. 部活動選抜	2. 普アカデミーⅡ類 3. 普プロGRESS 4. デザイン美術科	/	/

※第一志望・第二志望に同一の志願科を記入することはできません。

○専願・併願・学習奨学生のアカデミーⅠ類とⅡ類の合格基準は同じです。

○第二志望の出願区分に推薦・部活動選抜が記載されている理由は、目標とする志願科を第一志望としてチャレンジするためのものです。

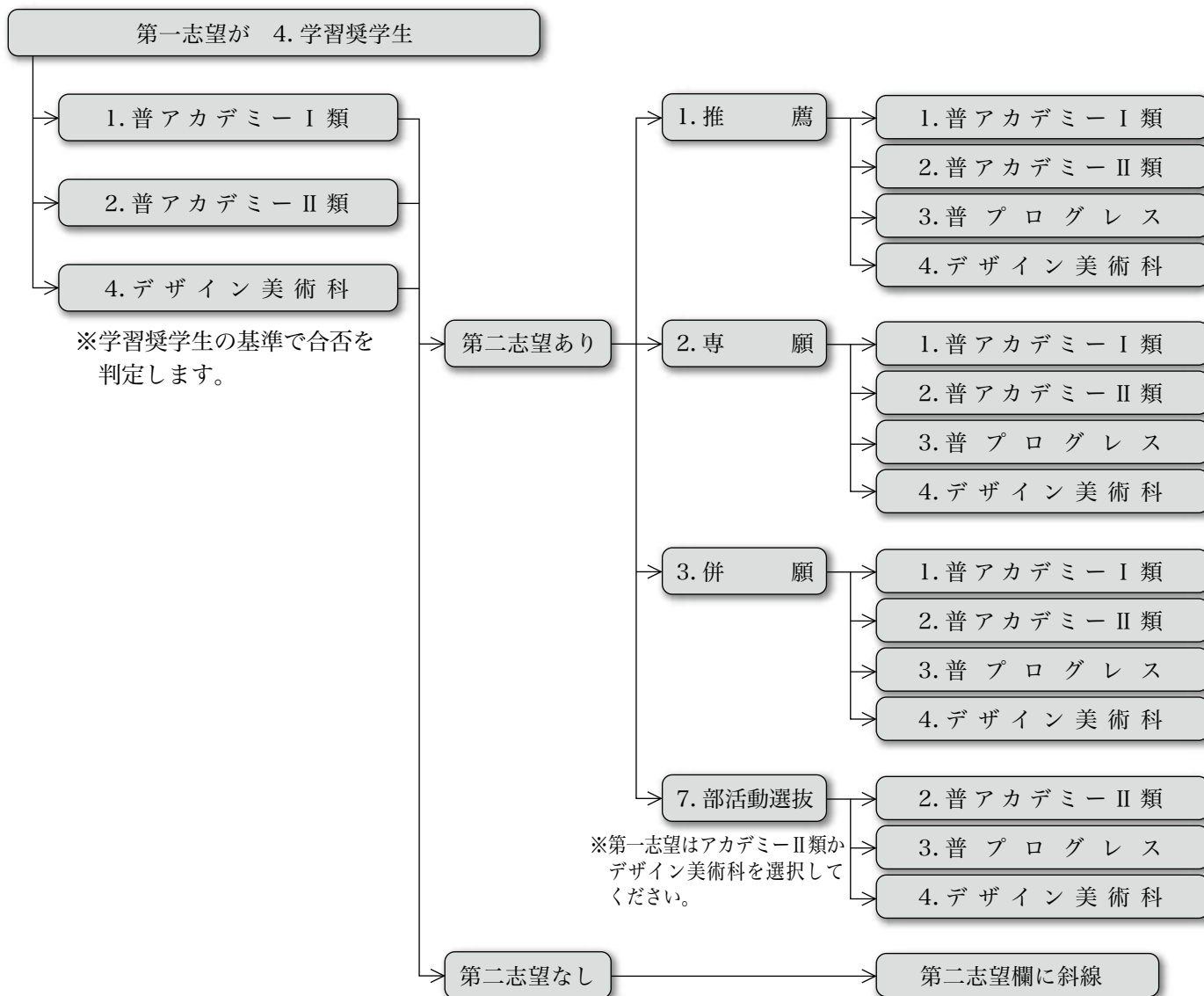
### 【一次・二次入試】

第一志望		第二志望	
出願区分	第1志願科	第2志願科	
5. 一次入試	1. 普アカデミーⅠ類 2. 普アカデミーⅡ類 3. 普プロGRESS 4. デザイン美術科	3. 普プロGRESS 4. デザイン美術科	
6. 二次入試	1. 普アカデミーⅠ類 2. 普アカデミーⅡ類 3. 普プロGRESS 4. デザイン美術科	/	

※第一志望・第二志望に同一の志願科を記入することはできません。

## 特別入試で学習奨学生を志願する場合

本校の学習奨学生制度は基本的に3年間の資格で、条件(1ページ参照)を満たせば誰でも志願することが可能です。ただし、特別入試においては学習奨学生を第一志望で出願してください。以下は特別入試で学習奨学生を志願する流れをまとめたものです。



## 特別入試で学習奨学生を受験する際の注意事項

- ※ 学習奨学生で合格し、手続き期間中に手続きを完了した場合は必ず入学してください。
- ※ 学習奨学生で不合格だった場合は、第二志望で審議されます。第二志望が1. 推薦または2. 専願での合格の場合は、手続き期間中に必ず手続きを完了してください。未記入の場合は審議の対象となりません。
- ※ 学習奨学生で合格し、第二志望が3. 併願または希望なしの場合、手続き期間中に手続きをしなければ、学習奨学生の権利は失われ、併願扱いとなります。このとき、合格科・コースは第一志望のものとなります。
- ※ 学習奨学生Ⅱ種、Ⅲ種で合格した者が、権利を保持したまま一次入試でⅠ種に挑戦する場合、手続き期間中に手続きを済ませてください。また、再度受験料が必要になります。第二志望合格の場合も同様に受験料が必要です。

# インターネット出願用記入下書き

	組		番	氏名	
--	---	--	---	----	--

登録用メールアドレス

志願者氏名(カタカナ)

入試区分選択(第一志願科)

<input type="checkbox"/> 特別入試(推薦)	<input type="checkbox"/> 特別入試(専願)	<input type="checkbox"/> 特別入試(併願)
<input type="checkbox"/> 特別入試(部活動選抜)	<input type="checkbox"/> 一次入試	<input type="checkbox"/> 一次入試(特別入試合格者)

志願者氏名(カタカナ)

セイ		メイ	
----	--	----	--

志願者氏名(漢字)※外字は簡易字体に代えて入力

姓		名	
---	--	---	--

志願者氏名(カタカナ)

セイ		メイ	
----	--	----	--

※第一志望校入力(よろしければ入力してください)

第一		第二		第三	
----	--	----	--	----	--

※塾入力(よろしければ入力してください)

塾名	
----	--

保護者氏名(漢字)※外字は簡易字体に代えて入力

姓		名	
---	--	---	--

保護者氏名(カタカナ)

セイ		メイ	
----	--	----	--

試験検索 (選択)

試験日	月	日	会場	本校会場 ・ 佐世保会場
-----	---	---	----	--------------

第一志望

科	コース
---	-----

第二志望

科	コース
---	-----

性別

生年月日

西暦	年	月	日
----	---	---	---

郵便番号 ※ハイフン入れない 住所

--	--

電話番号 ※数字の間にハイフンを入れる

出身中学校

中学校
-----

在籍確認区分(選択)

在学中 ・ 卒業
----------

キリトリ

## スマートフォンからの受験票印刷について

### <ローソン・ファミリーマート・サンクスの場合>

◆Wi-Fiのあるスマートフォンの場合←おすすめ

①PrintSmash(プリントスマッシュ)のアプリをダウンロード

<http://www.sharp.co.jp/multicopy/prsm/>

②コンビニのコピー機の操作画面から「プリントサービス」⇒「PDFプリント」⇒「スマートフォン」の順に選択します。

③スマートフォンからPrintSmashを選択 PrintSmash(プリントスマッシュ)を選択してアプリを起動し、プリントしたいPDFファイルがあることを確認します。

④スマートフォンのWi-Fi接続設定を確認 接続先がマルチコピー機の操作パネルに表示されますので、ご利用のスマートフォンのWi-Fi設定を確認し、接続されていない場合は設定してください。

※Androidは自動で接続されます。

⑤データ送信を完了した後、画面に従いプリント 操作画面に従って、プリント方法や用紙(A4)などを選択し、プリントしてください。

### ◆パソコン・Wi-Fiのないスマートフォンの場合

①下記にアクセスしネットワークプリントアプリをダウンロードする。

<http://www.sharp.co.jp/multicopy/nps/index.html/>

②印刷したい文書を登録する。

③コンビニのマルチコピー機で「プリントサービス」メニュー →「ネットワークプリント」メニューの順に選択します。

④登録時に発行されたユーザー番号を入力します。

⑤文書プリントを選択した後、画面の説明に従って、操作してください。

### <セブンイレブンの場合>

①netprintアプリをダウンロードする。

<https://www.printing.ne.jp/support/mobile/mobile.html/>

②プリントしたいファイルを下記より登録。またはネットプリントへメールで送信

[http://www.printing.ne.jp/support/m/ip\\_doc\\_flow.html/](http://www.printing.ne.jp/support/m/ip_doc_flow.html/)

③印刷設定 設定対象一覧タブより、登録したファイルをタップして、用紙サイズ(A4)、印刷の向きなどを確認し決定ボタンをタップする。

④プリントアウト 予約番号一覧タブに8ケタのプリント予約番号が発行されているのを確認し、セブンイレブン店頭マルチコピー機から印刷。